



**Kangasniemen vanhus- ja
vammaisneuvosto
toimintaohje 2025 - 2029**

Kuvaus

Kangasniemen vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto ovat yhdistyneet v. 2013 Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvostoksi, joka myös on toimielimen kutsumanimi. Kunnanhallitus nimeää vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet. Jäsenet edustavat Kangasniemellä toimivia yhteisöjä. Kunnanhallituksen nimeää edustajansa vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksiin. Vanhus- ja vammaisneuvoston toimikausi on valtuustokausi.

Kuntalain (410/2015) 27§:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Vammaisneuvostosta toiminnasta määrää Kuntalain (10.4.2015/410) 28§:ssä, jonka mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kangasniemellä kunnanhallituksen on huolehdittava vanhus- ja vammaisneuvoston tosiasiallisista vaikuttamismahdollisuuksista ennen asioiden lopullista päätöksentekoa.

Etelä-Savossa jokaisessa kunnassa on omat vanhus- ja vammaisneuvostonsa. Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalla on alueellisesti yhteinen vanhusneuvosto ja alueellisesti yhteinen vammaisneuvosto, johon kuntien neuvostot esittävät omat edustajansa

1 §

Toiminta-ajatus

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamisväylä erityisesti ikääntynyttä väestöä ja vammaisia henkilöitä koskevissa asioissa.

2 §

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpano ja toimikausi

Vanhus- ja vammaisneuvoston jäseniksi kutsutaan kangasniemeläisten yhteisöjen edustajat. Kunnanhallitus asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston. Neuvoston jäsenet valitaan valtuustokaudeksi. Kangasniemen kunnan hallintosäännön mukaisesti vanhus- ja vammaisneuvosto voi valtuustokaudella itse muuttaa henkilöjäseniään. Kunnanhallitus päättää yhteisön jäsenyydestä. Kunta nimeää vanhus- ja vammaisneuvoston oman edustajansa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Vanhus- ja vammaisneuvoston ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle Kangasniemen kunnanhallituksen nimeämä sihteeri ja muutoin neuvoston puheenjohtaja.

Vanhus- ja vammaisneuvosto ehdottaa keskuudestaan jäsenet seudullisiin vanhus- ja vammaisneuvostoihin.

3 §

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävät

Vanhus- ja vammaisneuvosto osallistuu vanhuspalvelulaissa tarkoitetun, ikääntyneen väestön tukemiseksi tehtävän suunnitelman valmisteluun.

Vanhus- ja vammaisneuvosto osallistuu vanhuspalvelulain mukaisten palveluiden riittävyyden ja laadun arviointiin.

Vanhus- ja vammaisneuvostolla on mahdollisuus vaikuttaa myös kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan niissä asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka ikääntyneen väestön tarvitsemien palvelujen kannalta.

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on edistää ja seurata kunnallishallinnon erialoilla tapahtuvaa toimintaa vammaisten henkilöiden kannalta. Vanhus- ja vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja asioista, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden elämisessä ja suoriutumisessa.

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävä on omalla toiminnallaan edistää alueellaan kunnan väestön, erityisesti ikääntyneiden ja vammaisten omaehtoista toimintakyvyn ylläpitämistä ja terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä.

4 §

Vanhus- ja vammaisneuvoston asema kunnan organisaatiossa

Vanhus- ja vammaisneuvosto ei ole Kuntalaissa tarkoitettu toimielin. Näin ollen vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet eivät muodollisesti ole kunnan luottamushenkilöitä.

Kangasniemen kunta maksaa hallintosäännön mukaisesti vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenille kokouspalkkioita ja korvaa matkakustannuksia.

Kunnan hallintosäännön mukaisesti Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvostolla on osallistumis- ja puheoikeus kunnanvaltuuston kokouksissa..

5 §

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaedellytysten turvaaminen

Kangasniemen kunta huolehtii vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä seuraavasti:

- osoittaa talousarviossa vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan määrärahan, jota neuvosto voi käyttää toimintasuunnitelmansa mukaiseen toimintaan.
- osoittaa toimitilat kokousten järjestämistä varten.
- kunta huolehtii kokousten järjestämisestä ja niistä aiheutuneiden kustannusten maksamisesta (tilat, välineet).
- kunnan palveluksessa oleva henkilö toimii vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä.
- myöntää osallistumisoikeuden kunnanvaltuuston kokouksiin.
- Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet voivat osallistua koulutustilaisuuksiin toimintasuunnitelman mukaisesti ja niistä aiheutuvat kustannukset korvataan neuvoston käytettävien määrärahojen puitteissa.
- Vanhus- ja vammaisneuvosto voi kutsua kokouksiinsa kunnan ja Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan viranhaltijoita asiantuntijoiksi tai muita asiaa tuntevia tahoja.

6 §

Puheenjohtajan ja sihteerin tehtävät

Puheenjohtaja

- kutsuu neuvoston koolle
- päättää neuvoston asialistalle käsiteltäväksi otettavat asiat ja toimittaa mahdollisen oheismateriaalin sihteerille
- esittelee neuvostossa käsiteltävät asiat
- edustaa vanhus- ja vammaisneuvostoa
- toimii neuvoston yhdyshenkilönä kuntalaisiin nähden

Sihteeri

- toimii avustajana neuvoston kokouksiin liittyvissä tehtävissä
- varaa kokouspaikan
- huolehtii kokouksessa tarvittavasta välineistöstä
- auttaa puheenjohtajaa kokousmateriaalin toimittamisessa jäsenille
- laatii esityslistan ja pöytäkirjan ja toimittaa sen neuvoston jäsenille ja tarpeellisille toimielimille
- tiedottaa toimielimiä vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnasta.